**保险索赔指南**

发生保险事故后，鼎安保险经纪有限公司将及时介入索赔流程，关注赔案的进展，维护被保险人的正当利益。

一、保险索赔流程：

保险事故发生

1、报案（鼎安保险）－转报案－保险公司

2、协助客户配合保险公司现场查勘（现场照片，确定事故原因，保留证据）

3、提出索赔建议

4、协助客户提交索赔资料

5、与保险公司协商赔付事宜

6、审核并结案（领取赔款）

二、保险索赔工作要求

第一步：出险报案

保险事故发生后，请于24小时内报案、注意收集并保存各种证据。报案电话：4006666055，由鼎安向承保公司转报案。

第二步：配合保险公司现场查勘

现场查勘是保险损失情况认定的重要步骤。在向鼎安经纪公司进行报案的同时，请尽力保护好出险现场，在等待保险查勘员对现场进行查勘定损的同时，请安排专业人员积极配合保险服务人员。如发生人员伤亡，及时拨打120急救电话并送伤者到二甲以上的正规医疗机构进行救治。

第三步：索赔资料准备

根据不同的保险事故情况，保险公司会在现场查勘或资料索取时提供一个具体的索赔资料清单，请根据资料清单准备相关索赔材料。如有问题，请及时与鼎安保险经纪公司联系。

**索赔资料明细**：

1.培训考试费用补偿：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资料内容 | 备注 |
| 1 | 授权委托书 | 若被保险人委托他人申请的，还应提供授权委托书原件、委托人和受托人的身份证明等相关证明文件。 |
| 2 | 被保险人身份证明文件 | 即学员身份证正反面复印件 |
| 3 | 被保险人的银行卡 | 复印件 |
| 4 | 驾驶证考试中心出具的机动车驾驶人考试不通过的书面证明 | 即成绩单（或提供学员交管12123APP账户、密码） |
| 5 | 机动车辆驾驶培训合同复印件以及驾驶培训机构出具的报名费用发票或收据 | 复印件 |

2.意外事故：

发生意外伤残时，被保险人向保险公司提交主要理赔单证如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **资料内容** | **意外残疾** | **备注** |
| 1 | 出险通知书 | **√** | 按模板填写 |
| 2 | 理赔申请书 | **√** | 按模板填写 |
| 3 | 授权委托书 | **√** | 按模板填写 |
| 4 | 事故证明 | **√** | 驾驶培训机构出具的意外事故证明原件 |
| 5 | 伤者身份证 | **√** | 复印件 |
| 6 | 伤者银行卡 | **√** | 复印件 |
| 10 | 医疗诊断证明 | **√** | 原件 |
| 13 | 学员身份证明资料 | **√** | 学员证或者机动车辆驾驶培训合同复印件以及驾驶培训机构出具的报告名费用发票 |
| 14 | 伤残鉴定书标准：人身保险伤残评定标准（中保协发【2013】88号）（附件7） | **√** | 原件 |
| 15 | 赔款确认书 | **√** | 按模板填写 |
| 16 | 投保人收款账户 | **√** | 如赔给投保人 |
| **注： “√”必须提供 “×”无需提供 “※”如有，请提供** |

3.发生意外身故时，被保险人向保险公司提交主要理赔单证如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **资料内容** | **意外身故** | **备注** |
| 1 | 出险通知书 | **√** | 按模板填写 |
| 2 | 理赔申请书 | **√** | 按模板填写 |
| 3 | 授权委托书 | **√** | 按模板填写 |
| 4 | 理赔申请资格确认书 | **√** | 按模板填写 |
| 5 | 事故证明 | **√** | 驾驶培训机构出具的意外事故证明原件 |
| 6 | 出险人身份证 | **√** | 复印件 |
| 7 | 医院诊断证明 | **√** | 复印件 |
| 10 | 学员身份证明资料 | **√** | 学员证或者机动车辆驾驶培训合同复印件以及驾驶培训机构出具的报名费用发票 |
| 11 | 受益人身份证明（直系亲属公证书） | **√** | 原件 |
| 12 | 死亡证明 | **√** | 原件 |
| 13 | 户口注销证明 | **√** | 原件 |
| 14 | 火化证明 | **√** | 原件 |
| 15 | 赔款确认书 | **√** | 按模板填写 |
| 16 | 投保人收款账户 | **√** | 如赔给投保人 |
| **注： “√”必须提供 “×”无需提供 “※”如有，请提供** |

注：以上为理赔申请所需基本资料，如理赔审核人员认为必要，可要求申请人提供与确认保险事故性质、原因等相关的其它证明材料。